



www.transportumzue.de

ZWEI WOCHEN VOR DEM UMZUG

- Nachsendeauftrag für die Post erstellen
- Ummeldung an die neue Adresse:
- An- und Abmeldung vom Kindergarten oder Schule
- Bereithaltung des Schlüssels an den Vermieter
- Haustür Schlüssel
- Dachboden Schlüssel
- Keller Schlüssel
- Garagen Schlüssel
- Briefkasten Schlüssel
- Umzugsmittel besorgen
- Umzugskartons
- Decken
- Packpapier
- Klebeband
- Luftpolsterfolie
- Sch...

EINE WOCHE VOR DEM UMZUG

- Ver...

CHECKLISTE UMZUG



CHECKLISTE FÜR DEN PERFEKT
ORGANISIERTEN UMZUG

VORWORT

Die Umzugs Checkliste dient in erster Linie als Leitfaden und bietet einen Überblick über die Aufgaben, welche bei einer Veränderung der Wohnsituation anstehen. Das Planen-, Organisieren- und Durchführen des Umzugs ist ein Prozess mit vielen Aufgaben. Vom Ummelden, über das Packen von Kartons, bis hin zur Adressänderung sind viele Aspekte zu beachten. Sie ist für die Umzugsplanung des ersten Umzugs wichtig, aber auch für jeden weiteren Wohnungswechsel, egal ob beim Mieten, Kaufen oder den Weg ins Ausland. Sie können unsere Umzugscheckliste selbstverständlich auch als PDF zum Ausdrucken herunterladen!

KONTAKTDATEN

Transportumzüge

Am Römerhof 2A, 60486 Frankfurt a.M.

Tel: +49 696 783 9155

Tel: +49 1766 247 2627

Email: info@transportumzuege.de

Web: www.transportumzuege.de

ERSTE VORBEREITUNGEN

○ Informationen zum bisherigen Mietvertrag einholen

Bevor Sie Ihren Mietvertrag kündigen, sollten Sie auf folgende Informationen achten:

- Welche Kündigungsfrist wurde vertraglich festgehalten?
- Wurde Vertraglich festgehalten, wie die Wohnung hinterlassen werden soll?

○ Kündigung der alten Wohnung

WICHTIG: Mietvertrag immer schriftlich kündigen! Fall Sie wissen möchten wie eine rechtlich bindende Kündigung aussieht, finden Sie im Internet genügend Mustervorlagen. In der Regel dauert die Kündigungsfrist 3 Monate zum Ende des Monats oder bis zum 15. eines Monats.

○ Ausmisten, entrümpeln oder verschenken

- **Wo?** Wohnung bzw. Haus, Dachboden, Keller, Abstellräume, Wäscheraum, Garage, Garten
- **Was** wird mit in die neue Wohnung genommen?
- **Was** benötigen Sie nicht mehr?
- **Wie** werden Sie das „nicht-mehr-benötigte“ los?

○ Neuen Mietvertrag prüfen

-Kautio: die Kautio sollte in der Regel höchstens drei Netto-Kalmmieten betragen, diese kann man nach Absprache mit dem Vermieter auch in Raten zahlen.

Wichtig: Falls Ihr Mietvertrag mit einem Makler zustande gekommen ist, ist zu beachten, dass die Maklerprovision maximal die Höhe von zwei Netto-Kalmmieten zzgl. MwSt. betragen sollte.

○ Neue Wohnung auf Mängel überprüfen

Die Überprüfung der neuen Wohnung ist enorm wichtig, um spätere Unannehmlichkeiten zu ersparen. Protokollieren Sie sämtliche Schäden in der neuen Wohnung schriftlich, sowie mit Fotos und Zeugen. Lassen Sie anschließend den Vermieter der neuen Wohnung unterschreiben, dass er dies zur Kenntnis genommen hat.

NOTIZEN: _____

VIER WOCHEN VOR DEM UMZUG

- Bereithaltung des Schlüssels an den Vermieter
 - Umzugskartons
 - Klebeband
 - Planen
- Beantragen von Halteverbotszonen
- Packen und Beschriften von Umzugskartons
- Vereinbarung eines Termins mit dem Vermieter für die Wohnungsübergabe
- Auflistung aller wichtigen Umzugsgüter
- Informieren der neuen und alten Nachbarn über den Umzug

DIE TOP 5 PACKER REGELN

1. Die Kartons nach Inhalt und Zielort beschriften!
2. Bücher oder ähnliches hochkant in die Kartons legen
3. Nicht zu viel, nicht zu wenig. Wir empfehlen Ihnen.
Max. 25kg pro Karton nicht zu überschreiten
4. Schwere Sachen immer nach unten! Möglichst gleiches mit gleichem in die Kartons legen
5. Schütteln Sie die Kartons um zu gucken, ob was wackelt oder Geräusche macht

ZWEI WOCHEN VOR DEM UMZUG

- Nachsendeauftrag für die Post erstellen
- Ummeldung an die neue Adresse:
- An- und Abmeldung vom Kindergarten oder Schule
- Bereithaltung des Schlüssels an den Vermieter
 - Haustür Schlüssel Dachboden Schlüssel Keller Schlüssel
 - Garagen Schlüssel Briefkasten Schlüssel
- Umzugsmittel besorgen
 - Umzugkartons Decken Umwickelfolie Spachtel
 - Packpapier Klebeband Müllsäcke
 - Luftpolsterfolie Schrauben Sprachtelmasse

EINE WOCHE VOR DEM UMZUG

- Verbrauchen der restlichen Lebensmittel im Kühlschrank
- Dokumentation der Mängel in der neuen und alten Wohnung
- Entgegennehmen des neuen Wohnungsschlüssels
- Abwicklung der Übergabe der alten Wohnung

WENIGE TAGE VOR DEM UMZUG

- Leeren des Kühlschranks
(putzen und das Eisfach abtauen)
- Bepacken der Kiste für den ersten Tag
(Klopapier, Putzzeug, Müllsäcke, Werkzeug, Pflaster...)
- Bereithalten von Lampen für die neue Wohnung
- Streichen der alten/ neuen Wohnung

AM UMZUGSTAG

- Aufschreiben von Zählerständen für Gas, Wasser und Strom in der alten/ neuen Wohnung
- Abdecken des Bodens in der neuen Wohnung
- Installation von Lampen in der neuen Wohnung
- Übergabe von den alten Schlüsseln an Vermieter
- Anbringung von Namensschildern an Klingel und Briefkasten

NOTIZEN: _____

NACH DEM UMZUG

- Aufschreiben des Zählerstands für Strom in der neuen Wohnung
- Änderung der Adresse bei Einwohnermeldeamt, Finanzamt, Agentur für Arbeit
- Änderung der Adresse bei Stempeln, Emails, Signatur...
- Sortieren von Kostenbelegen für die Steuer
- Bewertung der Umzugsfirma!